

**ДОГОВІР  
ПРО НАВЧАННЯ  
В ДЕРЖАВНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»**

м. Київ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Державне некомерційне підприємство «Державний університет «Київський авіаційний інститут» в особі, в.о. Президента Ксенії СЕМЕНОВОЇ, яка діє на підставі Статуту та наказу МОН від 05.11.2024 № 353-к-24, надалі – ВИКОНАВЕЦЬ або КАІ, та

надалі – ВСТУПНИК,

(прізвище, ім'я, по батькові)

надалі – ЗАКОННИЙ ПРЕДСТАВНИК  
ВСТУПНИКА \*,

(прізвище, ім'я, по батькові)

з іншої сторони (надалі – Сторони), уклали цей Договір про наступне:

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Предметом договору є навчання в КАІ.

1.2. ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання:

1) Зарахувати ВСТУПНИКА на навчання на \_\_\_\_\_ курс після виконання вимог Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти, Правил прийому до КАІ та укладення Договору.

2) Здійснити підготовку ВСТУПНИКА за \_\_\_\_\_ формою здобуття вищої освіти  
(форма здобуття вищої освіти)

за освітньою програмою \_\_\_\_\_  
(найменування освітньої програми)

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(шифр та найменування спеціальності)

за спеціалізацією (за наявності) \_\_\_\_\_  
(шифр та найменування спеціалізації)

для здобуття ступеня вищої освіти \_\_\_\_\_  
(ступінь вищої освіти)

на факультеті (в навчально-науковому інституті) \_\_\_\_\_

1.3. Освітня програма є \_\_\_\_\_ строком до \_\_\_\_\_  
(акредитованою або неакредитованою) (термін дії сертифікату про акредитацію для акредитованої освітньої програми)

1.4. Обсяг освітньої програми – \_\_\_\_\_ кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.  
(кількість)

1.5. Після зарахування до КАІ ВСТУПНИК отримує статус ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ (надалі – ЗДОБУВАЧ), а ЗАКОННИЙ ПРЕДСТАВНИК ВСТУПНИКА – статус ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВНИКА ЗДОБУВАЧА.

**2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**2.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:**

2.1.1. Створити умови для ознайомлення ВСТУПНИКА та ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВНИКА ВСТУПНИКА з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, Правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах.

2.1.2. Забезпечити створення необхідних умов щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством.

2.1.3. Здійснювати навчання ЗДОБУВАЧА відповідно до стандартів вищої освіти, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших нормативно-правових актів, що стосуються вищої освіти.

2.1.4. Оприлюднювати інформацію про реалізацію прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання ЗДОБУВАЧЕМ вимог законодавства, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку КАІ на офіційному веб-сайті КАІ, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.

2.1.5. Видати ЗДОБУВАЧУ документ про вищу освіту за умов виконання ним освітньої програми в повному обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання ЗДОБУВАЧА.

**2.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:**

2.2.1. Вимагати від ЗДОБУВАЧА виконання в повному обсязі освітньої програми, Положення про організацію освітнього процесу в КАІ, інших нормативних документів.

2.2.2. Прийняти рішення щодо викладання навчальних дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння всіма ЗДОБУВАЧАМИ, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою.

2.2.3. Встановлювати форми організації та провадження освітнього процесу та види навчальних занять, у тому числі, з використанням інформаційних технологій.

2.2.4. Надавати ЗДОБУВАЧУ додаткові освітні та інші послуги відповідно до законодавства на підставі додаткових договорів.

**2.3. ЗДОБУВАЧ зобов'язаний:**

2.3.1. Дотримуватися вимог чинного законодавства, Статуту, Правил внутрішнього розпорядку КАІ, правил проживання в гуртожитку КАІ та інших нормативних документів.

2.3.2. Виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання за встановленими ВИКОНАВЦЕМ формами організації та провадження освітнього процесу, в тому числі з використанням інформаційних технологій.

2.3.3. Дотримуватися норм моралі, академічної доброчесності, поважати Конституцію та державні символи України.

2.3.4. Виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки та інші, передбачені законодавством.

2.3.5. Дбайливо ставитися до майна ВИКОНАВЦЯ.

2.3.6. У разі зміни персональних даних інформувати про це ВИКОНАВЦЯ.

2.3.7. У разі нанесення збитків ВИКОНАВЦЮ, відшкодувати їх у повному обсязі.

2.3.8. Після закінчення/припинення навчання повернути до науково-технічної бібліотеки отриману літературу.

**2.4. ЗДОБУВАЧ має право:**

2.4.1. Користування всіма правами, визначеними законодавством та установчими документами КАІ.

2.4.2. Отримання освітніх послуг відповідно до стандартів вищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

2.4.3. Отримання інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань на офіційному веб-сайті КАІ, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.

2.4.4. Отримання документу про вищу освіту за умов виконання ним освітньої програми в повному обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання ЗДОБУВАЧА.

### 3. ФІНАНСУВАННЯ НАВЧАННЯ

3.1. Фінансування навчання ЗДОБУВАЧА здійснюється за рахунок \_\_\_\_\_ (коштів державного бюджету (державне замовлення) або місцевого бюджету (регіональне замовлення) або коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між ВИКОНАВЦЕМ та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу), або цільових пільгових державних кредитів, або ваучерів).

3.2. У разі зарахування ЗДОБУВАЧА на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, додатково укладається договір між ВИКОНАВЦЕМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.2. ЗДОБУВАЧ може бути відрахований із КАІ з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення умов цього Договору.

### 5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН, УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТА ІНШІ УМОВИ

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання ЗДОБУВАЧА або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

5.2. Зміни до Договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди, яка є його невід'ємною частиною.

5.3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконання Сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою Сторін;

3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до Договору;

4) у разі відрахування ЗДОБУВАЧА з КАІ;

5) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із Сторін умов Договору.

5.4. Дія Договору призупиняється у разі надання ЗДОБУВАЧУ академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання ЗДОБУВАЧА після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом президента КАІ, який видається на підставі заяви ЗДОБУВАЧА.

5.5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається ВСТУПНИКУ (ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВНИКУ ВСТУПНИКА), а другий зберігається в КАІ.

### 6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

Набір на навчання за освітньою програмою освітнього ступеня (ОС) «Бакалавр» здійснюється, якщо академічна група складається з не менш ніж 15 здобувачів вищої освіти, як з українською так і з англійською мовами навчання. Набір на навчання за освітньою програмою ОС «Магістр» здійснюється, якщо академічна група складається з не менш ніж 12 здобувачів вищої освіти, як з українською так і з англійською мовами навчання. У разі меншої кількості здобувачів вищої освіти у групі на навчання за освітньою програмою, їм пропонується обрати іншу освітню програму в межах спеціальності, або іншу спеціальність у межах галузі, якщо у межах спеціальності інша освітня програма відсутня.

### 7. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Відомості про ВИКОНАВЦЯ	
Повне найменування: Державне некомерційне підприємство «Державний університет «Київський авіаційний інститут»; місцезнаходження (листування): 03058, м. Київ, проспект Гусара Любомира, 1; код згідно з ЄДРПОУ 45853942; засоби зв'язку: тел. (044) 497 31-41; адреса електронної пошти post@kai.edu.ua	
Відомості про ВСТУПНИКА	
_____ (прізвище, ім'я, по батькові)	
_____ (повна адреса, телефон, e-mail)	
Паспорт: серія _____ № _____	_____
виданий _____	_____ (ким і коли виданий)
Ідентифікаційний код _____	
Відомості про ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВНИКА ВСТУПНИКА	
_____ (прізвище, ім'я, по батькові)	
_____ (повна адреса, телефон, e-mail)	
Паспорт: серія _____ № _____	_____
виданий _____	_____ (ким і коли виданий)
Ідентифікаційний код _____	

### ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	ВСТУПНИК
В.о. Президента/Проректор	_____ (підпис)
_____ (підпис)	« _____ » _____ 202__ р.
« _____ » _____ 202__ р.	<b>ЗАКОННИЙ ПРЕДСТАВНИК ВСТУПНИКА</b>
М.П.	_____ (підпис)
	« _____ » _____ 202__ р.

Договір отримав \_\_\_\_\_

\* Законний представник є Стороною Договору в разі, коли Вступник є неповнолітньою особою та в інших випадках, визначених законодавством. У разі, коли Вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки Законного представника є правами та обов'язками Вступника.