

ПРОТОКОЛ

02 серпня 2024 р. № 8

м. Київ

Засідання Приймальної комісії
Національного авіаційного університету

Заступник голови комісії – Полухін А.В.
Відповідальний секретар – Сігнаєвський О.М.

Були присутні: Зозуля С.В., Кокарева А.М., Гнатюк В.О., Головань Н.М., Марина А.С., Журавель Н.В., Бессараб А.А., Водчиць О.Г., Волошин Ю.О., Гізун А.І., Гнатюк С.О., Голубничий О.Г., Жарова О.В., Іщенко О.А., Лазарева Г.Р., Лелеченко А.П., Мельник Н.І., Мізюк С.Г., Мостенська Т.Л., Одарченко Р.С., Сопілко І.М., Фесенко А.О., Чемакіна О.В., Шевченко О.Р., Яроцький Є.Г.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про допуск вступників до участі у конкурсному відборі. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.
2. Про затвердження порядку корегування списків рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.
3. Про завершення верифікації заяв вступників. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.
4. Про графік роботи Приймальної комісії з 06.08.2024 до 23.08.2024. *(Доповідач Олександр Сігнаєвський)*.
5. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М., який доповів про допуск вступників до участі у конкурсному відборі.

1. УХВАЛИЛИ:

Операторам відбіркової комісії обробити заяви вступників, які вступають до університету за ОС «Магістр» та встановити відповідні статуси та коментарі. Виконувати рішення Приймальної комісії від 31 липня 2024 року протокол 7.

2. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М., який представив проект порядку корегування списків рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

2. УХВАЛИЛИ:

На виконання викладеного у п.11.3 Правил прийому, у відповідності до пункту 3 Розділу XI Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердити представлений порядок корегування списків рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Клопотати перед Вченою радою університету про внесення змін до Правил прийому – доповнити п. 5.2 Правил прийнятим порядком.

3. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М., який доповів про завершення верифікації заяв вступників.

3. УХВАЛИЛИ:

З урахуванням появи 31.07 ще однієї пари заяв з однаковими конкурсними показниками, затвердити представлені результати рейтингування (встановлення першочерговості) за спеціальностями. Визначити, що всі розглянуті мотиваційні листи відповідають умовам оригінальності тексту – виявлений рівень унікальності не менший за 90 %. Ознайомити з результатами перевірки уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції. Результати перевірки додаються.

4. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Сігнаєвського О.М., який проінформував щодо доцільності зміни графіку роботи Приймальної комісії.

4. УХВАЛИЛИ:

Затвердити заміни до графіку роботи Приймальної комісії. Встановити з 06.08 до 23.08 наступний графік роботи:

Понеділок – четвер з 09:00 до 18:00;

П'ятниця з 09:00 до 17:00;

Субота з 10:00 до 14:00;

Неділя – вихідний.

Забезпечити дотримання норм КЗП за рахунок організації роботи відбіркових комісій у позмінному режимі.

5. Різне.

СЛУХАЛИ:

Про передачу документів відбіркової комісії кафедри військової підготовки до Приймальної комісії університету.

5. УХВАЛИЛИ:

Прийняти представлений акт. Враховуючи діючий правовий стан у державі, визначити місцем зберігання представлених документів (крім додатку до Правил прийому) кафедру військової підготовки.

Заступник голови
Приймальної комісії

Відповідальний секретар

Анатолій ПОЛУХІН

Олександр СІГНАЄВСЬКИЙ